

東京エレクトロン葦崎文化ホール利用計画書

催物の名称 (演奏会名等)		*催しを告知する場合、会場名は「東京エレクトロン葦崎文化ホール」でお願いします。													
利用日		年 月 日( )~					年 月 日( )					日間			
利用施設 希望する時間帯に ○を記入して下さい		大ホール 1000名	大ホール楽屋					小ホール 300名	小ホール 楽屋	リハー サル室	美術 展示室	会議室 (各室30名)			
			1	2	3	4	5					1	2	3	4
希望時間帯	午前(9~12時)														
	午後(13~17時)														
	夜間(18~22時)														
	昼間(9~17時)														
	昼夜(13~22時)														
	全日(9~22時)														
進行時間	準備開始	開場			開演			終演			退館				
	:	:			:			:			:				
入場料(最高 円)		対象者 一般・関係者			予定者数 名			物品販売 有・無							
催物内容	ジャンル	<input type="checkbox"/> 舞台芸術 <input type="checkbox"/> 会議・講演 <input type="checkbox"/> 展示会 <input type="checkbox"/> その他( )													
	利用目的 (詳細に)														
申請者 (団体)	郵便番号	〒	—	住所											
	ふりがな 団体名											TEL	—	—	
	ふりがな 代表者氏名											FAX	—	—	
プロフィール															
会場責任者	郵便番号	〒	—	住所											
	ふりがな 氏名								TEL	—	—	昼間連絡のとれる番号をご記入ください。			
								FAX	—	—					
催事の内容について外部から問い合わせが入った場合、 連絡担当者および連絡先を公開してよろしいですか？										事務局記入欄					
公開可 ・ 公開不可															
(お問合わせ先電話番号 担当者名 )										営・非 ㊦					

※ 記載事項は審査の際の資料となりますので詳細に記入してください。